



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Istituto Comprensivo Statale Belmonte Calabro

Via Corrado Alvaro, 43 – 87033 Belmonte Calabro (CS) Telefono 0982616669

Codice Meccanografico: CSIC819007 Codice Fiscale 86002300787

Codice univoco ufficio per fatturazione: UFJA9

Email csic819007@istruzione.it - P.E.C. csic819007@pec.istruzione.it

www.icbelmontecalabro.edu.it

All'Albo On-Line

Al Sito Web dell'Istituto

Al personale docente e agli atti del progetto

SEDE

OGGETTO: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA UNICA** per il conferimento di incarichi individuali in qualità di **ESPERTO FORMATORE e TUTOR D'AULA** per la realizzazione dei percorsi di formazione del personale docente nell'ambito del Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO 4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti. Nota autorizzativa prot. N. 148735 del 11/06/2026.

Titolo del progetto: “Docenti in Azione: innovare, includere, orientare”.

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-111.

CUP: B34D26001300007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.;

VISTO l'art. 7 del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 (Testo Unico della scuola);

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con particolare riferimento all'art. 7, c. 6, e all'art. 53;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1060 e 2021/1057 del 24 giugno 2021 sui fondi FSE+;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 in materia di inconfiribilità e incompatibilità;

VISTI i principi trasversali di cui al Regolamento (UE) 2021/1060 (parità di genere, non discriminazione, accessibilità, sostenibilità);

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca relativo al triennio 2019-2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024 e il vigente CCNL di comparto;

VISTO il D.M. 6 marzo 2026, n. 38;

VISTO il D.M. n. 221/2025 recante le indicazioni per l'aggiornamento del Curricolo Verticale;

VISTA la nota di autorizzazione MIM prot. AOGABMI n. 148735 del 11/06/2026;

VISTA l'autorizzazione dell'USR Calabria prot. n. 28177 del 08/09/2026 ex art. 53 D.Lgs. 165/2001 al DS Giuseppe Cavallo per lo svolgimento dell'incarico di RUP e Direzione;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 15 del 03 settembre 2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 61 del 04 settembre 2026;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 7180 del 14/09/2026;

VISTA la Determina Dirigenziale di avvio della procedura di selezione prot. n. 7181 del 14/09/2026;

EMANA



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

il presente Avviso pubblico di selezione comparativa per titoli (e proposta progettuale per i soli Esperti), aperto al personale interno all'I.C. di Belmonte Calabro, al personale interno ad altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazioni Plurime), ai dipendenti di altra P.A. e ad Esperti/Tutor esterni alla P.A., per la formazione delle graduatorie di merito per i ruoli di ESPERTO FORMATORE e TUTOR D'AULA.

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO E QUADRO DEI MODULI

Il presente Avviso è finalizzato al conferimento di incarichi individuali per l'attuazione di n. 2 percorsi formativi della durata di 30 ore ciascuno, rivolti al personale docente. Ciascun percorso prevede la presenza contestuale di n. 1 Esperto e n. 1 Tutor:

Titolo del Percorso Formativo	Ore	Profilo	N. Incarichi	Compenso Orario (Lordo Stato)	Importo Totale
Percorso 1 - Progettare il curriculum verticale per competenze: continuità, valutazione e innovazione didattica	30	Esperto	1	€ 70,00	€ 2.100,00
		Tutor	1	€ 30,00	€ 900,00
Percorso 2 - Intelligenza Artificiale e didattica inclusiva: strumenti, metodologie e scenari operativi per la scuola del futuro	30	Esperto	1	€ 70,00	€ 2.100,00
		Tutor	1	€ 30,00	€ 900,00

È tassativamente escluso il cumulo dei ruoli di Esperto e Tutor all'interno del medesimo percorso formativo.

È consentita la presentazione della candidatura per entrambi i percorsi formativi e per entrambi i ruoli.

Procedura di Opzione e Assegnazione: Qualora un candidato risulti primo classificato per il ruolo di Esperto o Tutor in entrambi i percorsi all'interno della medesima Sezione di graduatoria, l'Istituzione Scolastica interpellerà formalmente il candidato richiedendo di esprimere opzione di preferenza entro 24 ore.

L'Istituzione assegnerà prioritariamente n. 1 solo percorso per candidato, al fine di favorire la massima partecipazione e garantire la sostenibilità dell'orario di servizio. In caso di mancato riscontro entro il termine, l'assegnazione avverrà d'ufficio seguendo l'ordine sequenziale dei percorsi (Percorso 1 e successivamente Percorso 2). Si procederà all'assegnazione di un secondo percorso al medesimo soggetto unicamente in caso di assenza di altri candidati idonei in tutte le Sezioni/fase di graduatoria.

Articolazione didattica dei moduli:

PERCORSO 1 - TITOLO: *Progettare il Curriculum Verticale secondo le Nuove Indicazioni Nazionali 2025: Metodologie Attive, Clima d'Aula e Coinvolgimento del Gruppo Classe*

MODULO 1 • Nuove Indicazioni Nazionali 2025 e Riconfigurazione del Curriculum Verticale

- **Obiettivi:** Comprendere le novità del D.M. 221/2025; armonizzare i traguardi di competenza tra i tre ordini di scuola; superare la frammentazione disciplinare mediante nuclei fondanti integrati.
- **Contenuti:**
 1. *Quadri di Riferimento 2025:* Analisi delle Nuove Indicazioni Nazionali, focus su competenze-chiave europee, educazione civica e continuità verticale.
 2. *Dalla Frammentazione all'Unicità:* Mappatura progressiva dei traguardi di sviluppo dall'Infanzia alla Secondaria di I grado (continuum pedagogico).
 3. *Audit del Curriculum d'Istituto:* Confronto tra docenti dei diversi segmenti per adeguare il curriculum esistente agli standard 2025 e agli indicatori RAV/PdM.
- **Attività Pratiche:** Analisi comparativa dei traguardi 2025 in gruppi di lavoro inter-ordine; stesura della matrice di continuità per macro-aree disciplinari.

MODULO 2 • Metodologie Attive per l'Ingaggio e la Partecipazione degli Studenti

- **Obiettivi:** Sperimentare framework metodologici centrati sullo studente; trasformare l'aula da luogo di ascolto passivo ad ambiente di produzione e ricerca sociale.
- **Contenuti:**
 1. *Framework Centrati sullo Studente:* Episodi di Apprendimento Situato (EAS), Flipped Classroom (didattica capovolta) e Problem-Based Learning.
 2. *Cooperative Learning e Debate:* Strutturazione del metodo Jigsaw per favorire l'interdipendenza positiva; applicazione del Debate (dibattito regolamentato) fin dalla scuola primaria per sviluppare il pensiero critico e l'argomentazione.
 3. *Didattica Laboratoriale e Gamification:* Lavoro per compiti di realtà, simulazioni e meccaniche di coinvolgimento per stimolare la motivazione intrinseca.
- **Attività Pratiche:** Simulazione d'aula di una sessione EAS/Debate; progettazione di micro-attività cooperative con ruoli assegnati per ridurre l'isolamento degli alunni fragili.

MODULO 3 • Gestione del Gruppo Classe, Clima d'Aula e Inclusione Universale (UDL)

- **Obiettivi:** Padroneggiare tecniche di classroom management e regolazione emotiva; applicare i tre pilastri dell'Universal Design for Learning (UDL) per garantire il coinvolgimento di tutti gli studenti (BES/DSA/NAI).

- **Contenuti:**

1. *Classroom Management & Clima d'Aula:* Routine d'ingresso/uscita (check-in/check-out emotivo), architettura delle regole condivise, prevenzione e gestione dei comportamenti problema (de-escalation).
2. *I Tre Pilastri dell'Universal Design for Learning (UDL):*
 - *Coinvolgimento:* Reclutare l'interesse e sostenere lo sforzo.
 - *Rappresentazione:* Diversificare i canali di accesso ai contenuti (multimodalità).
 - *Azione ed Espressione:* Offrire molteplici opzioni di dimostrazione degli apprendimenti.
3. *Sinergia con i Piani Individualizzati:* Integrazione delle misure UDL all'interno di PEI su base ICF e PDP d'Istituto per un'equità sostanziale.

- **Attività Pratiche:** Analisi di casi studio su gruppi classe complessi; realizzazione di una matrice UDL per l'adattamento immediato di una lezione tipo.

MODULO 4 • Co-Progettazione Laboratoriale e Avvio del Project Work

- **Obiettivi:** Tradurre le Linee Guida 2025 e le metodologie attive in format operativi d'istituto; co-progettare le sezioni del curriculum e le relative griglie di valutazione.

- **Contenuti:**

1. *Progettazione di Unità di Apprendimento (UdA) Orientative:* Integrazione di metodologie attive, compiti di realtà e tag per la scoperta delle attitudini personali degli studenti.
2. *Valutazione Formativa e Autentica:* Costruzione di rubriche analitiche per livelli di competenza, schede di autovalutazione dello studente ed elenchi di osservazione sistematica.
3. *Validazione tra Pari (Peer Review):* Presentazione e discussione dei lavori di gruppo tra i diversi plessi d'istituto per l'allineamento degli standard.

- **Attività Pratiche:** Laboratorio di scrittura guidata delle UdA attive e definizione dello standard formale d'istituto da integrare nel PTOF.

STRUTTURA DEL PROJECT WORK FINALE

Il corso si conclude con la consegna da parte dei gruppi di lavoro (articolati per area disciplinare o per dipartimento) del seguente prodotto:

"Sezione del Curriculum Verticale 2025 Corredata da Kit di Metodologie Attive e Protocollo per il Clima di Classe"

Layout del Project Work:

1. **Mappatura Verticale 2025:**
 - Quadro dei traguardi di competenza e degli obiettivi essenziali (Infanzia, Primaria, Secondaria I°) aggiornati al D.M. 221/2025.
2. **Unità di Apprendimento (UdA) Attiva Esemplare:**
 - Struttura dettagliata dell'UdA comprensiva di: fase anticipatoria (flipped), fase operatoria (lavoro cooperativo/EAS/Debate) e fase di ristrutturazione (debriefing).
3. **Protocollo Operativo di Classe:**
 - Scheda UDL con le opzioni di accessibilità previste per alunni con BES/DSA.
 - Routine d'aula per la gestione del clima positivo e del coinvolgimento attivo.
4. **Dispositivo di Valutazione Autentica:**
 - Rubrica di valutazione per competenze e griglia per l'autovalutazione dello studente.

RICADUTA SULL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

- **Integrazione PTOF:** L'output finale verrà sottoposto all'approvazione del Collegio dei Docenti come aggiornamento formale del Curriculum Verticale d'Istituto.
- **Repository di Plesso:** Tutti i materiali prodotti (UdA attive, rubriche e format d'aula) saranno caricati nell'ambiente digitale condiviso d'Istituto (es. Workspace/Teams) e messi a disposizione dell'intero corpo docente

PERCORSO 2 TITOLO: Competenze professionali integrate per la didattica innovativa

*Sviluppare competenze metodologiche e tecnologiche avanzate nel corpo docente per transitare da una didattica trasmissiva a una **didattica per competenze, situata, inclusiva e orientativa**. Il percorso coniuga i framework metodologici (EAS, flipped, cooperativo) con le potenzialità dell'Intelligenza Artificiale e la riconfigurazione degli spazi (PNRR Scuola 4.0), finalizzandoli alla produzione di una libreria digitale d'istituto.*

Unità 2.1: Progettazione d'istituto basata su EAS e Flipped Classroom

- **Focus metodologico:** Il curriculum verticale rimodulato secondo la struttura dell'EAS (Episodi di Apprendimento Situato): Anticipatoria (problem solving/flipped), Operatoria (micro-attività di produzione), Debriefing (riflessione critica e metacognizione).
- **Azione di sistema:** Definizione del layout standard per la progettazione flipped/EAS comune a tutti i plessi (Infanzia, Primaria, Secondaria).

- **Infrastruttura digitale:** Creazione del repository/libreria digitale condivisa (es. su Workspace/Teams d'istituto) organizzata per ordine di scuola, disciplina e competenze-chiave, per abbattere l'isolamento tra i plessi.

Unità 2.2: AI & Prompt Engineering per Docenti: Etica e Personalizzazione

- **Prompt Engineering per scopi didattici:** Come dialogare efficacemente con i Large Language Models (LLM) impostando Ruolo, Contesto, Compito e Vincoli (Framework RICC) per ottimizzare i tempi di lavoro sommerso del docente.
- **Generazione etica di UdA:** Utilizzo dell'AI come assistente alla progettazione (e non come sostituto), partendo dai traguardi delle Indicazioni Nazionali.
- **Inclusione (BES/NAI):** Tecniche di Prompting per la semplificazione automatizzata dei testi (riduzione del carico cognitivo, traduzione funzionale per alunni NAI, mantenimento dei nodi concettuali essenziali).
- **Valutazione:** Generazione di prove parallele d'istituto e relative rubriche di valutazione aggregate per livelli di competenza.

Unità 2.3: Socialità, Debate e Pensiero Critico nell'Era Digitale

- **Cooperative Learning Strutturato:** Applicazione rigorosa del metodo Jigsaw (gruppi di esperti) per favorire l'interdipendenza positiva e la responsabilità individuale/di gruppo.
- **Debate e Orientamento Precoce:** Utilizzo della metodologia del dibattito regolamentato fin dalla scuola primaria per sviluppare il pensiero critico, l'argomentazione, l'autostima e la scoperta delle proprie attitudini (in chiave di orientamento formativo).
- **Educazione ai Media:** Analisi critica dei bias algoritmici e delle "bolle di filtraggio" per rendere gli studenti utenti consapevoli dell'ecosistema digitale.

Unità 2.4: Coding e Next Generation Classrooms (PNRR)

- **Coding e Pensiero Computazionale:** Integrazione della programmazione (dall'unplugged a Scratch/robotica educativa) nel curriculum verticale, non come disciplina a sé, ma come mediatore didattico interdisciplinare.
- **Ecosistemi di apprendimento:** Ottimizzazione pedagogica degli spazi fisici e virtuali. Transizione dall'aula tradizionale ad ambienti flessibili (aree Explore, Create, Present, Share).
- **Gestione della classe (Classroom Management):** Regole e routine per l'uso dei dispositivi personali (BYOD) o di istituto senza generare frammentazione dell'attenzione.

Project Work

Titolo: L'UdA Digitale Interplesso e Orientativa

- **Il Compito di Realtà richiesto ai docenti corsisti:** I docenti, divisi in gruppi afferenti a plessi o ordini di scuola diversi (favorendo la continuità verticale), dovranno elaborare un'**Unità di Apprendimento (Uda) digitalmente aumentata**.
- **Caratteristiche tassative del Project Work:**
 1. **Impianto EAS/Flipped:** Deve prevedere una chiara fase di lancio (flipped), un laboratorio situato (operatoria) e un momento di ristrutturazione concettuale.
 2. **Integrazione AI:** Deve documentare l'uso dell'AI nella fase di progettazione (es. allegando i prompt utilizzati per differenziare il testo per alunni BES/NAI).
 3. **Uso dello Spazio:** Deve esplicitare come l'ambiente fisico o virtuale modificato (Next Generation Classroom) supporti l'attività.
 4. **Tag orientativo:** L'UdA deve mirare a far emergere le competenze trasversali degli studenti (autonomia, resilienza, capacità decisionale).
- **Output finale:** L'UdA e i relativi materiali didattici (artefatti digitali, test semplificati, griglie di valutazione) verranno caricati nella neonata **Libreria Digitale d'Istituto**, diventando patrimonio comune e replicabile.

ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE E COMPITI SPECIFICI

- L'ESPERTO FORMATORE assicura la conduzione scientifica e didattica delle lezioni in presenza, la predisposizione dei materiali, la guida dei corsisti nell'elaborazione del Project Work/Vademecum e il monitoraggio degli apprendimenti.
- IL TUTOR D'AULA assicura l'assistenza logistica e organizzativa, il rilevamento costante della presenza dei docenti corsisti, la cura dei rapporti con i partecipanti e l'affiancamento all'Esperto.
- Obblighi comuni (Tracciabilità SIF2127): Sia l'Esperto sia il Tutor hanno l'obbligo inderogabile di attestare la propria presenza e i contenuti erogati autenticandosi sulla piattaforma ministeriale SIF2127 tramite SPID

di livello 2 o CIE (con valore di Firma Elettronica Avanzata - FEA) contestualmente all'inizio e al termine di ogni sessione.

ART. 3 – REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE (TABELLA A)

I candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente Avviso, a pena di esclusione, i seguenti requisiti minimi:

Ambito	Requisito Minimo Richiesto
Titolo di Studio	Laurea Magistrale, Specialistica o Vecchio Ordinamento coerente con le macro-aree del percorso richiesto (es. Scienze della Formazione, Pedagogia, Psicologia, Informatica/Ingegneria o equipollenti).
Esperienza Professionale	Almeno 3 anni di comprovata esperienza nell'ambito della formazione del personale docente e della ricerca scientifica universitaria applicata alla didattica. (solo esperti)
Requisiti Generali	Godimento dei diritti civili e politici; assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso.

ART. 4 – CRITERI E TABELLA UFFICIALE DI VALUTAZIONE (TABELLA B)

La valutazione delle istanze avverrà in conformità alla griglia vincolante deliberata dagli Organi Collegiali:

Area di Valutazione	Tipologia di Titolo / Esperienza / Criterio Progetto	Punteggio Unitario	Punteggio Massimo
AREA A: TITOLI (Max 30 punti)	Dottorato di Ricerca (Ph.D.) coerente con i temi del percorso	12 punti / titolo	12 punti
	Master Universitario di II livello o Diploma di Specializzazione (60 CFU)	5 punti / titolo	10 punti
	Master Universitario di I livello o Corso di Perfezionamento (60 CFU)	2 punti / titolo	4 punti
	Certificazioni specialistiche avanzate (es. DigCompEdu livello Esperto per Percorso 1; specializzazioni UDL o mediazione per Percorso 2)	4 punti / titolo	4 punti
AREA B: ESPERIENZE (Max 30 punti)	Docenza universitaria o contratti di ricerca stabili nelle materie del bando	3 punti / anno	18 punti
	Attività di formatore docenti certificata in piattaforme ministeriali (es. Scuola Futura) o enti accreditati MIM (≥ 10 ore)	2 punti / corso	6 punti
	Collaborazioni o consulenze scientifiche formali istituzionali (MIM, INDIRE, INVALSI, USR, CTS provinciali per l'inclusione)	3 punti / incarico	6 punti
AREA C: PUBBLICAZIONI (Max 20 punti)	Monografie o manuali a carattere scientifico/didattico dotati di codice ISBN	3 punti / pubblicazione	15 punti
	Articoli in riviste scientifiche (Fascia A / indicizzate) o saggi in volumi collettanei dotati di codice ISSN/ISBN	1 punto / articolo	5 punti
AREA D: PROGETTO (Max 20 punti) solo esperti	Aderenza e pertinenza: Coerenza della proposta con gli obiettivi dei percorsi (EAS, IA, UDL) e con i bisogni specifici.	Valutazione discrezionale della Commissione	10 punti
	Chiarezza metodologica: Articolazione delle ore, scansione delle unità formative, descrizione delle metodologie attive utilizzate e fattibilità operativa	Valutazione discrezionale della Commissione	5 punti
	Qualità del Project Work: Originalità, efficacia e spendibilità del prodotto finale richiesto ai docenti corsisti da integrare nel PTOF	Valutazione discrezionale della Commissione	5 punti
TOTALE COMPLESSIVO			100 punti

Principio del Ne Bis in Idem (Divieto di doppio punteggio): Ciascun titolo, certificazione, corso o esperienza professionale dichiarata dal candidato può essere valutato una sola volta e all'interno di un'unica voce della tabella.

Valutazione delle Pubblicazioni (Area C): L'indicazione esplicita del codice ISBN o ISSN nella scheda di autovalutazione o nel CV è condizione vincolante per l'attribuzione del punteggio. In assenza di codice ISBN/ISSN riscontrabile, la voce riceverà **0 punti** d'ufficio senza necessità di ulteriori accertamenti.

Per "anno di docenza universitaria/ricerca" si intende un contratto annuale o un incarico di insegnamento ufficiale di almeno 30 ore d'aula per anno accademico; per i corsi da formatore è ribadita la soglia minima inderogabile di ≥ 10 ore attestata.

Traduzione Analitica dell'Area D (Progetto Didattico): La Commissione opererà collegialmente motivando l'assegnazione dei punteggi dell'Area D mediante applicazione diretta della seguente griglia parametrica univoca, escludendo l'assegnazione di punteggi intermedi non previsti:

- **Per il criterio "Aderenza e pertinenza" (Max 10 Punti):**
 - *Eccellente (100%): 10 Punti | Buono (80%): 8 Punti | Sufficiente (60%): 6 Punti | Non adeguato (0%): 0 Punti.*
- **Per i criteri "Chiarezza metodologica" e "Qualità del Project Work" (Max 5 Punti cad.):**
 - *Eccellente (100%): 5 Punti | Buono (80%): 4 Punti | Sufficiente (60%): 3 Punti | Non adeguato (0%): 0 Punti.*

Criteri di parità: In caso di parità di punteggio, la precedenza è determinata nell'ordine da:

- 1) Maggior punteggio nell'Area D (per gli Esperti);
- 2) Maggior punteggio nell'Area A;
- 3) Minore età anagrafica.

Saranno stilate due graduatorie una per ognuno dei moduli, distinte per figure professionali (Esperto/Tutor) e per SEZIONE/FASE (A,B,C,D).

ART. 5 – PROCEDURA PROGRESSIVA E APERTURA CONTESTUALE DELLE CANDIDATURE

- In applicazione dell'art. 7, c. 6 del D.Lgs. 165/2001 e delle delibere vigenti, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura e alla valutazione comparativa di tutte le candidature regolarmente pervenute.
- All'esito della valutazione, la Commissione approverà quattro Sezioni di Graduatoria distinte per ognuno dei due percorsi ad efficacia gerarchica e subordinata:
 - SEZIONE A (Fase 1): Personale interno all'I.C. di Belmonte Calabro.
 - SEZIONE B (Fase 2): Personale interno ad altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazioni Plurime ex art. 57 CCNL)
 - SEZIONE C (Fase 3): Dipendenti di altra Pubblica Amministrazione ex art. 7, c. 6 D.Lgs. 165/2001
 - SEZIONE D (Fase 4): Esperti / Tutor esterni alla Pubblica Amministrazione
- Per ognuno dei due percorsi, l'incarico sarà conferito prioritariamente al primo classificato della Sezione A. Le Sezioni B, C e D spiegheranno efficacia esclusivamente ed eventualmente in caso di mancanza di candidati idonei o formale rinuncia/decadenza dei soggetti collocati nelle Sezioni precedenti. Il punteggio superiore ottenuto da un candidato collocato in una Sezione successiva non garantisce precedenza rispetto ai candidati delle sezioni che precedono.

ART. 6 – CONDIZIONI DI ATTIVAZIONE, REQUISITI DI SALVAGUARDIA E SOSPENSIONE

- **Condizione Sospensiva di Avvio:** La stipula della lettera di incarico/contratto è subordinata al raggiungimento del numero minimo di n. 15/20 docenti corsisti iscritti per modulo.
- **Soglia Minima di Salvaguardia Finanziaria (n. 9 frequentanti):** L'effettivo svolgimento del modulo e la liquidazione del compenso sono subordinati al mantenimento di almeno n. 9 corsisti effettivamente presenti per ciascuna lezione.
- **Sospensione e Rescissione Unilaterale:** Qualora le presenze su SIF2127 risultino inferiori a 9 unità per due lezioni consecutive, la scuola sospenderà immediatamente il modulo. In caso di impossibilità di riallineamento entro 10 giorni, l'Istituzione Scolastica procederà al recesso unilaterale dal contratto senza penali, liquidando esclusivamente le ore erogate e convalidate da SIF2127 fino al momento della sospensione.

ART. 7 – DURATA E CALENDARIO

I moduli si svolgeranno a partire dal mese di ottobre 2026 e dovranno concludersi inderogabilmente entro il 31 maggio 2027. Le attività si terranno al di fuori dell'orario di servizio ordinario dei corsisti e del personale incaricato.

ART. 8 – COMPENSO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. Il compenso orario omnicomprensivo Lordo Stato è fissato in € 70,00/ora per l'Esperto e € 30,00/ora per il Tutor. La liquidazione avverrà a conclusione delle attività, previa consegna della rendicontazione, verifica dei registri SIF2127 e accreditamento dei fondi da parte del MIM.
2. **Clausola Risolutiva Espressa (art. 1456 c.c.):** La mancata registrazione presenze via SPID/CIE su SIF2127, l'abbandono ingiustificato o la mancata consegna del Project Work/Vademecum comportano la risoluzione di diritto del contratto senza alcun compenso per le prestazioni parziali.

ART. 9 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La candidatura deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29 settembre 2026**, pena l'esclusione, tramite PEC all'indirizzo csic819007@pec.istruzione.it oppure mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto.

Oggetto della PEC o dell'involucro: **"Candidatura ESPERTO / TUTOR – PN Scuola e Competenze FSE+ DM 38/2026"**.

Documenti obbligatori da allegare a pena di inammissibilità:

1. Allegato A: Domanda di Partecipazione sottoscritta;
2. Allegato B: Scheda di Autovalutazione Titoli debitamente compilata e firmata;
3. Allegato C (solo per candidature a ESPERTO): Scheda Proposta Progettuale (Progetto Didattico) firmata;
4. Curriculum Vitae in formato europeo, datato, firmato e recante le prescritte dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000;
5. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Cause Tassative di Esclusione e Inammissibilità:

- Presentazione dell'istanza oltre il termine perentorio sopra fissato o con modalità differenti da quelle prescritte;
- Omessa sottoscrizione dell'istanza o degli allegati prescritti;
- Omessa allegazione di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Omessa allegazione della Proposta Progettuale (Allegato C) per le istanze relative al ruolo di Esperto;
- Difetto dei requisiti minimi di accesso previsti dall'Art. 3.

Delimitazione del Soccorso Istruttorio: Il soccorso istruttorio è ammesso esclusivamente per chiarire il contenuto di dichiarazioni già rese o per sanare la leggibilità di file allegati. Non è in alcun caso ammesso il soccorso istruttorio per integrare documenti obbligatori omessi o presentati oltre il termine di scadenza.

ART. 10 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E SCORRIMENTO GRADUATORIE

La Commissione sarà nominata dal RUP dopo la scadenza del bando. Le graduatorie approvate mantengono validità per l'intera durata del progetto. In caso di rinuncia o recesso del selezionato, l'Istituto scorrerà tempestivamente la graduatoria.

ART. 11 – PUBBLICAZIONE GRADUATORIE, RECLAMI E PRIVACY

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo On-Line dell'Istituto entro il 03/10/2026. Gli interessati possono proporre reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 5 (cinque) giorni perentori dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie diventeranno definitive. I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per il personale di altra P.A., la stipula del contratto è subordinata al rilascio del nulla-osta ex art. 53 D.Lgs. 165/2001. Ai sensi della L. 241/1990, il RUP della procedura è il Dirigente Scolastico Giuseppe Cavallo.

**Il Dirigente Scolastico
(Giuseppe Cavallo)**

GIUSEPPE
CAVALLO
14.09.2026
17:22:49
GMT+02:00



ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (UNICA ESPERTI E TUTOR)

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. di Belmonte Calabro.
Via Corrado Alvaro, 43 – 87033 Belmonte Calabro (CS)
PEC: csic819007@pec.istruzione.it

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla selezione per ESPERTO FORMATORE e/o TUTOR D'AULA – Progetto PN "Scuola e Competenze" FSE+ DM 38/2026. CUP: B34D26001300007

Il/La sottoscritto/a _____
Codice Fiscale _____ Nat/a a _____ il _____
Residente a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ n. _____
Tel/Cell. _____ e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione comparativa per il conferimento di incarichi individuali nell'ambito del progetto in oggetto per il/i seguente/i ruolo/i e modulo/i:

- ☐ Candidatura per la figura di ESPERTO FORMATORE (*richiede l'allegato C - Progetto Didattico*)
☐ Percorso 1 – *Progettare il curriculum verticale per competenze: continuità, valutazione e innovazione didattica* (30 ore)
☐ Percorso 2 – *Intelligenza Artificiale e didattica inclusiva: strumenti, metodologie e scenari operativi per la scuola del futuro* (30 ore)
- ☐ Candidatura per la figura di TUTOR D'AULA
☐ Percorso 1 – *Progettare il curriculum verticale per competenze: continuità, valutazione e innovazione didattica* (30 ore)
☐ Percorso 2 – *Intelligenza Artificiale e didattica inclusiva: strumenti, metodologie e scenari operativi per la scuola del futuro* (30 ore)

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ (ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

- Di appartenere alla seguente tipologia di personale (barrare la casella di riferimento):
☐ Fase 1: Docente a tempo indeterminato / determinato in servizio presso l'I.C. di Belmonte Calabro.
☐ Fase 2: Docente a tempo indeterminato / determinato presso la seguente Istituzione Scolastica: _____ (richiede autorizzazione collaborazione plurima)
☐ Fase 3: Dipendente di altra Pubblica Amministrazione (specificare Amministrazione e Profilo): _____ (richiede autorizzazione ex art. 53 D.Lgs. 165/2001)
☐ Fase 4: Esperto / Tutor esterno alla Pubblica Amministrazione (Libero professionista / altro)
- Di possedere il seguente Titolo di Studio di Accesso: _____ conseguito il _____ presso _____ con votazione /.
- (Solo per Esperti)** Di possedere almeno 3 anni di comprovata esperienza nella formazione dei docenti e della ricerca scientifica universitaria applicata alla didattica.
- Di godere dei diritti civili e politici e di non aver riportato condanne penali ostative.
- Assenza di Conflitto di Interessi e Incompatibilità (ex D.Lgs. 39/2013 e D.Lgs. 36/2023): Di non versare in situazioni di incompatibilità, nè in situazioni di conflitto di interessi anche potenziale con l'Istituzione Scolastica.
- Clausola Anti-Pantouflage (ex art. 53, c. 16-ter D.Lgs. 165/2001): Di non aver esercitato poteri d'imperio o negoziali per conto di P.A. nei confronti dell'Istituto nel triennio precedente.
- Svolgimento dell'incarico fuor d'orario: Che le prestazioni oggetto dell'incarico saranno svolte rigorosamente al di fuori dell'orario di servizio ordinario.
- Di essere in possesso di identità digitale SPID di livello 2 o CIE indispensabile per l'accesso e la firma d'aula su piattaforma SIF2127.
- Di accettare integralmente le condizioni, i vincoli e le clausole di salvaguardia previste dall'Avviso Pubblico.

Si allega alla presente:

- CV Europeo firmato.
- Scheda Autovalutazione Titoli (Allegato B).
- Proposta Progettuale (Allegato C - solo per Esperti).
- Copia Documento di Identità.

Luogo e Data: _____

Firma del Candidato: _____



ALLEGATO B – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI (ESPERTO / TUTOR)

(Da compilare a cura del candidato. I punteggi delle Aree A, B e C si applicano a tutte le figure. L'Area D si applica esclusivamente ai candidati per la figura di ESPERTO).

Candidato: _____ Ruolo richiesto: [] ESPERTO [] TUTOR

Rif. Bando	Area di Valutazione e Tipologia del Titolo	Punteggio Massimo	Punteggio Autovalutato	Punteggio Riservato Commissione
AREA A Art. 4	TITOLI CULTURALI E SCIENTIFICI (Max 30 Punti)			
	Dottorato di Ricerca (Ph.D.) coerente con i temi del percorso	12 pt		
	Master Universitario di II livello o Diploma di Specializzazione (60 CFU)	10 pt		
	Master Universitario di I livello o Corso di Perfezionamento (60 CFU)	4 pt		
	Certificazioni specialistiche avanzate (es. DigCompEdu livello Esperto per Percorso 1; specializzazioni UDL o mediazione per Percorso 2)	4 pt		
AREA B Art. 4	ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE (Max 30 Punti)			
	Docenza universitaria o contratti di ricerca stabili nelle materie del bando	18 pt		
	Attività di formatore docenti certificata in piattaforme ministeriali (es. Scuola Futura) o enti accreditati MIM (≥ 10 ore)	6 pt		
	Collaborazioni o consulenze scientifiche formali istituzionali (MIM, INDIRE, INVALSI, USR, CTS provinciali per l'inclusione)	6 pt		
AREA C Art. 4	PUBBLICAZIONI (Max 20 Punti)			
	Monografie o manuali a carattere scientifico/didattico dotati di codice ISBN	15 pt		
	Articoli in riviste scientifiche (Fascia A / indicizzate) o saggi in volumi collettanei dotati di codice ISSN/ISBN	5 pt		
SUBTOTALE	TOTALE AREE A + B + C (Punteggio Massimo per TUTOR)	80 Punti		
AREA D Art. 4	PROGETTO DIDATTICO (VALIDO SOLO PER GLI ESPERTI) (Max 20 Punti)			
	Aderenza e pertinenza: Coerenza della proposta con gli obiettivi dei percorsi (EAS, IA, UDL) e con i bisogni specifici dell'IC Belmonte Calabro.	10 pt	(A cura Comm.)	
	Chiarezza metodologica: Articolazione delle ore, scansione delle unità formative, descrizione delle metodologie attive utilizzate e fattibilità operativa	5 pt	(A cura Comm.)	
	Qualità del Project Work: Originalità, efficacia e spendibilità del prodotto finale richiesto ai docenti corsisti da integrare nel PTOF	5 pt	(A cura Comm.)	
TOTALE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO GENERALE (Max ESPERTO: 100 pt)	100 Punti		

Note vincolanti di compilazione:

1. Divieto di duplicazione: Ciascun titolo o incarico può essere inserito e valutato in una sola voce della tabella.

2. Obbligo codice ISBN/ISSN: Le pubblicazioni dell'Area C saranno valutate unicamente se corredate da codice identificativo ISBN/ISSN esplicitato nella tabella o riscontrabile nel CV allegato. In assenza dell'indicazione del codice ISBN/ISSN, il titolo varrà 0 punti.

Luogo e Data: _____

Firma del Candidato: _____

ALLEGATO C – SCHEDA PROPOSTA PROGETTUALE (PROGETTO DIDATTICO)

(Obbligatoria a pena di esclusione per i soli candidati alla figura di ESPERTO FORMATORE - Max 3 pagine A4)

Candidato: _____

Percorso formativo prescelto:

☐ Percorso 1 – *Progettare il curriculum verticale per competenze: continuità, valutazione e innovazione didattica* (30 ore)

☐ Percorso 2 – *Intelligenza Artificiale e didattica inclusiva: strumenti, metodologie e scenari operativi per la scuola del futuro* (30 ore)

1. SINTESI METODOLOGICA E COERENZA DIDATTICA (Max 10 Punti)

Descrivere la visione metodologica generale dell'intervento, esplicitando la pertinenza con le priorità dell'I.C. di Belmonte Calabro e l'integrazione con i framework di riferimento.

2. SCANSIONE DELLE UNITÀ FORMATIVE E ARTICOLAZIONE DELLE 30 ORE (Max 5 Punti)

Dettagliare la ripartizione oraria delle sessioni in presenza, la scansione dei contenuti per ciascuna unità formativa e le strategie d'aula attive previste.

- Modulo 1 (__ ore): _____
- Modulo 2 (__ ore): _____
- Modulo 3 (__ ore): _____
- ...
- Modulo 4 - Laboratorio applicativo (__ ore): _____

3. STRUTTURA DEL PROJECT WORK / OUTPUT FINALE DESTINATO AL PTOF (Max 5 Punti)

Descrivere le caratteristiche del prodotto finale che verrà elaborato dai docenti corsisti durante il corso con la guida dell'Esperto e le relative modalità di riuso e integrazione nel PTOF d'Istituto.

Luogo e Data: _____

Firma dell'Esperto Candidato: _____