Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Istituto Comprensivo Statale Belmonte Calabro
Via Corrado Alvaro, 43 – 87033 Belmonte Calabro (CS) Telefono 0982616669
Codice Meccanografico: CSIC819007 Codice Fiscale 86002300787
Codice univoco ufficio per fatturazione: UFIJA9
Email csic819007@istruzione.it
P.E.C.csic819007@pec.istruzione.it

Alle Ditte di noleggio bus
All'Albo Pretorio
Al Sito WEB
Sedi

CIRCOLARE N. Come cifratura

Oggetto: Gite d'istruzione, uscite scolastiche e visite guidate – novità introdotte dal Decreto n. 75/2025

Le disposizioni relative all'organizzazione delle gite d'istruzione, delle uscite scolastiche e delle visite guidate entrano in vigore a partire dall'**anno scolastico 2025/2026**, in applicazione dell'**art. 8 del Decreto n. 75/2025**, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana* del 10 settembre 2025.
Il **Decreto 75/2025**, modificando l'art. 108 del **D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici)**, ha introdotto nuove regole per l'aggiudicazione degli appalti relativi ai servizi di trasporto connessi alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione di competenza delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.

Requisiti tecnici dei mezzi
In conformità a quanto disposto dalla nuova normativa, i mezzi utilizzati devono garantire standard elevati di **efficienza e sicurezza**, con particolare attenzione agli alunni con disabilità.
In particolare, è obbligatorio che i veicoli siano dotati di:

- **sistema frenante assistito** e ulteriori tecnologie di sicurezza;
- **documentazione comprovante revisioni e manutenzione** periodiche del mezzo;
- dotazioni idonee a garantire l'**accessibilità a passeggeri disabili**.

Resta fermo l'obbligo che gli **autisti** siano adeguatamente preparati per il trasporto di minori e rispettino i tempi di guida e di riposo previsti dalla legge.

Obblighi delle istituzioni scolastiche
Le scuole, nell'ambito della loro autonomia e responsabilità, una volta programmate gite e visite guidate ed espletate le procedure di selezione dei fornitori, hanno il compito di:

- **verificare preventivamente** i requisiti tecnici e assicurativi dei mezzi;
- **acquisire e conservare** la documentazione attestante la conformità dei veicoli e delle polizze assicurative;
- effettuare controlli prima della partenza, al fine di ridurre i rischi e garantire viaggi sicuri ed efficaci.

Dichiarazione delle ditte
Tutti gli operatori economici che intendano fornire il servizio di noleggio bus con autista per il **Viaggio d'istruzione/Visita guidata/uscita didattica** dovranno compilare l'allegata **dichiarazione sostitutiva**, attestando il possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dal **Decreto 75/2025**.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. PasqualinoAntonio Iallorenzi)
[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993]

ALLEGATO – Dichiarazione della Ditta di noleggio

Al Dirigente scolastico del _____
di _____

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, titolare della ditta di autonoleggio pullman con autista denominata _____, con sede in _____, località _____, Partita IVA/ C.F. _____,

DICHIARA di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente;
- autocertificazione in materia di sicurezza sul lavoro;
- documento di valutazione dei rischi (DUVR) debitamente compilato;
- iscrizione al REN (Registro Elettronico Nazionale) con indicazione di numero e data;
- impiego esclusivo di conducenti muniti di **titolo abilitativo idoneo** alla conduzione degli autobus, in regola con la normativa vigente;
- carta di circolazione con revisione annuale aggiornata;
- certificazione della presenza a bordo di **cronotachigrafo o tachigrafo digitale**;
- certificato assicurativo attestante la regolarità della polizza RCA e delle coperture accessorie;
- documentazione che attesti il rispetto dei tempi di riposo e guida da parte dei conducenti;
- certificazione della tipologia e regolarità del rapporto lavorativo tra conducente e ditta;
- regolarità contributiva INPS e INAIL comprovata da **DURC valido**;
- autodichiarazione di rispetto delle norme ARTT e tracciabilità dei flussi finanziari.

Il sottoscritto, inoltre, si impegna a comunicare in tempo utile:

- il nominativo dell'autista incaricato;
- il modello e la targa del pullman che effettuerà il servizio richiesto.

Luogo e data _____

Firma e timbro _____