



Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Istituto Comprensivo Statale Belmonte Calabro
Via Corrado Alvaro, 43 – 87033 Belmonte Calabro (CS) Telefono 0982616669
Codice Meccanografico: CSIC819007 Codice Fiscale 86002300787
Codice univoco ufficio per fatturazione: UFIJA9
E-mail csic819007@istruzione.it P.E.C. csic819007@pec.istruzione.it
www.icbelmontecalabro.edu.it

Agli Atti
Al sito web

Oggetto: Avviso interno/esterno per il reclutamento del personale operante, in qualità di formatore, nel progetto “Animatore digitale: formazione del personale interno”: “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale” di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR. Finanziato dall’Unione Europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. n. 0084750 – 10.10.2022 e nota del MI n. 91698 del 31/10/2022. AA.SS. 2022-23 e 2023-24.

Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-2794

Codice CUP: B34D22003010006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale”, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO l’Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell’ambito dei progetti in essere del PNRR (prot. n. 84750 del 10.10. 2022);

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che intende promuovere la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale e la diffusione della didattica digitale integrata, erogati con modalità e strumenti innovativi in favore del personale scolastico;

VISTE le linee di investimento per il raggiungimento del target di livello europeo associato all’investimento 2.1 che, nel suo complesso, prevede di formare entro il 31 dicembre 2024 un numero pari ad almeno 650.000 unità di personale scolastico (Dirigenti scolastici, Direttori dei S.G.A., docenti, personale ATA);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente “Le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F;

CONSIDERATO il Piano inoltrato da questa Istituzione Scolastica con prot. n. 0007393 del 15/11/2022;

VISTA la nota di autorizzazione per l’attuazione del progetto prot. n. 0024917 del 27.02.2023;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 65 del 06/09/2022 di approvazione del Regolamento Reclutamento Esperti;

VISTA la necessità di organizzare una formazione specialistica su metodologie didattiche innovative attivate mediante nuovi ambienti di apprendimento ed in particolare per l’utilizzo di attrezzature digitali;

EMANA

Un Avviso finalizzato al reclutamento di formatori esperti ai quali affidare, per gli aa.ss. 2022-23 e 2023-24, le azioni di formazione del personale del progetto P.N.R.R. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale”. Finanziato dall’Unione Europea nel

contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Avviso prot. n.0084750 del 10.10.2022. Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-2794

Art.1 – Finalità della selezione

La presente misura intende promuovere la realizzazione di percorsi di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico in servizio presso questa Istituzione Scolastica, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei "progetti in essere" del P.N.R.R.

Art. 2 – Destinatari della selezione

Il presente bando è destinato a:

- 1) personale interno;
- 2) personale di altre Istituzioni Scolastiche;
- 3) personale esterno appartenente ad altra P.A.;
- 4) personale esterno (privati).

Gli esperti dovranno possedere esperienze che attestino competenza alla formazione e, quindi, di capacità di formazione specialistica dei docenti di cui dovranno occuparsi, e inoltre:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi con i Referenti dell'Istituto Comprensivo di Belmonte Calabro;
- strutturare il corso sulla piattaforma Scuola Futura o altre piattaforme; inserire e gestire i materiali propedeutici agli incontri in presenza, i materiali di supporto all'attività in presenza e on line, i forum di discussione e di partecipazione dei corsisti, le risorse atte a raccogliere l'attività di esercitazione e dello studio individuale dei corsisti; le risorse utili alla raccolta dei materiali prodotti dai corsisti;
- predisporre la programmazione iniziale e un report finale sull'attività formativa svolta;
- rispettare il calendario e gli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di privacy;
- rispettare e certificare, nell'espletamento dei propri compiti, il principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio del "Do No Significant Harm", DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

In particolare, per quanto attiene all'area formativa, l'Esperto deve:

1. tenere gli incontri (nella modalità concordata con l'Istituto: in presenza, on line, blended) sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con lo Staff di coordinamento di questo Istituto;
2. presentare esempi e buone pratiche di curricoli di educazione digitale innovativi, differenziati per ordine e grado di scuola, al fine di mettere a disposizione delle scuole un kit di risorse e contenuti didattici e digitali innovativi open source, on line e con licenza aperta;
3. sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale, supportandoli nell'elaborazione di prodotti e modelli di didattica digitale;
4. condividere con l'Istituto Comprensivo "di Belmonte Calabro" il materiale didattico utilizzato (registrazione incontri formativi, documenti, normativa, link a spazi web, etc...) per la raccolta e la pubblicazione nelle pagine del sito Internet dedicato senza vincoli per la diffusione e utilizzo degli stessi. Tutte le opere d'ingegno realizzate dovranno essere rese disponibili all'intera comunità scolastica. A tal proposito il docente rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica utilizzata dalla scuola;
5. compilare la relazione finale sull'attività svolta, il time sheet e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dall'Istituto.

Art.3 - Argomenti della formazione

L'intervento deve garantire la realizzazione di un programma di percorsi formativi sulla transizione digitale, mirati per docenti, Dirigenti scolastici, Direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, in presenza, online, mista e laboratori di formazione sul campo finalizzati all'acquisizione delle competenze relative ai quadri europei DigComEdu e DigCompEdu 2.2.

I corsi da erogare riguardano:

- 1) **La transizione digitale e le competenze digitali dei docenti Piattaforme, strumenti digitali, sito WEB per la Segreteria** (6 ore) - **1 Esperto**: Presentazione del framework DigCompEdu. Lettura del quadro di riferimento europeo per le competenze digitali dei docenti e analisi delle aree di competenza e dei livelli di padronanza. Uso consapevole dei gestionali In uso e nuove applicazioni del registro digitale.
- 2) **GAMIFICATION e CODING**, (10 ore) - **1 Esperto**: Alla base di molteplici attività didattiche con l'uso della tecnologia per lo sviluppo della creatività e del pensiero computazionale c'è la programmazione a blocchi utile anche per attività di robotica, per la programmazione di schede elettroniche o per la costruzione di modelli stampabili in 3D. Il percorso formativo intende avviare la conoscenza della programmazione a

blocchi con l'utilizzo di Scratch, il linguaggio di programmazione libero sviluppato dai ricercatori del MIT Media Lab, per la progettazione di attività didattiche curriculari pluridisciplinari da realizzare con gli studenti.

- 3) **ROBOTICA Metodologie attive in ambito digitale, applicate ai percorsi di apprendimento** (10 ore) - **1 Esperto**: Il percorso formativo è rivolto ai docenti per fornire agli alunni una prima conoscenza della robotica educativa. L'idea di base è quella di avvicinare i docenti alle nuove tecnologie in modo coinvolgente e attivo per l'acquisizione dei concetti sulla robotica, per meglio comprendere i benefici e gli aspetti negativi dell'utilizzo dei robot in vari contesti. Inoltre, si intende fare esperienza per comprendere la struttura e il funzionamento dei robot presenti nel nostro istituto.
- 4) **DIGITAL STORYTELLING** (10 ore) - **1 Esperto**: Il percorso formativo mira alla trasmissione della conoscenza di diverse tecniche per la creazione di storie e racconti con gli studenti. Con la metodologia dello storytelling i docenti saranno coinvolti nella realizzazione di prodotti multimediali con l'ausilio di webapp e applicazioni utili alla produzione di libri game o fumetti o video documentativi. Saranno guidati nella realizzazione di attività didattiche utili a sviluppare competenze narrative, creatività e logica.
- 5) **Applicazioni digitali per la didattica e la didattica speciale (BES)** (12 ore) - **1 Esperto**: Il percorso formativo proposto, nell'ottica di un'inclusione possibile e doverosa, mira alla trasmissione della conoscenza delle TIC che permettono ai docenti di realizzare percorsi didattici interattivi e collaborativi capaci di abbattere ogni barriera d'accesso all'apprendimento, consentendo la pari partecipazione a tutti gli alunni, con disabilità e difficoltà. I docenti saranno guidati nell'innovazione didattica grazie ad una raccolta di strumenti compensativi, dispensativi e inclusivi. Servirà anche un ancoraggio della nuova didattica digitale e innovativa con gli adempimenti formali ai sensi del D.Lgs. 66 del 2017 e L. 170 del 2010.

Art. 4 - Modalità e periodo di svolgimento

La formazione in oggetto si terrà in modalità blended o in presenza, nonché potrà svolgersi tramite webinar, in funzione delle richieste della scuola e sulla base di calendari successivamente concordati con gli esperti. La durata di ciascun corso potrà essere da un minimo di 6 ore ad un massimo di 12 ore, a seconda del modulo scelto.

Le attività didattiche saranno programmate indicativamente a partire dal mese di maggio 2023 e si protrarranno fino a dicembre 2024, salvo eventuali proroghe ad oggi non prevedibili.

Art. 5 – Oggetto ed importo dell'affidamento

Per lo svolgimento delle attività di cui sopra, il costo orario di formazione da considerare per ciascun esperto sarà di € 41,32 onnicomprensivi.

Nella dichiarazione d'interesse, i soggetti proponenti **sono tenuti a redigere una proposta formativa**, con il numero di ore per cui concorrono e le aree tematiche, che dovrà contenere la presentazione del progetto esecutivo in termini di:

- attività didattiche di formazione con relativi obiettivi e risultati attesi;
- metodologie, tecniche e strumenti di progettazione e di formazione da utilizzare;
- agenda di massima delle attività previste.

Il servizio deve essere erogato con la necessaria flessibilità operativa. Lo specifico adattamento di modalità, tempi e percentuali di presenza potranno essere concordate con la stessa Amministrazione.

Art. 6 – Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

- ✓ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ non essere stato o sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- ✓ Laurea magistrale o specialistica;
- ✓ diploma di scuola secondaria (con comprovata esperienza nel settore di riferimento);
- ✓ abilitazione all'insegnamento;
- ✓ comprovata esperienza di formatore nell'ambito del PNSD e delle STEAM sulla tematica oggetto del corso;
- ✓ produttore di percorsi didattici con i docenti.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel Curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda, pena l'inammissibilità. La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali comporterà la non ammissione alla selezione.

Art. 7 – Tipologia di incarico

Nell'incarico dell'esperto formatore saranno definiti il numero e le modalità degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso totale.

Il compenso concordato verrà liquidato dalla scuola solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto l'incaricato, a termine della propria prestazione, dovrà redigere la seguente documentazione:

- ✓ Timesheet e/o registro presenze
- ✓ Dichiarazione ore svolte
- ✓ Documento fiscale (fattura, notula o altro) per la liquidazione del compenso indicazione dell'IBAN corretto
- ✓ Relazione finale sull'attività formativa.

Art. 8 - Modalità di partecipazione alla selezione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro e non oltre le ore 13.00 del 15 maggio 2023, presso la segreteria dell'Istituto o tramite posta certificate e-mail: PEO csic819007@istruzione.it - PEC csic819007@pec.istruzione.it

con la seguente documentazione:

- ✓ domanda di partecipazione alla selezione redatta sul modello predisposto dalla Scuola e allegato al presente bando (All.1);
- ✓ scheda di autovalutazione dei titoli (All.2);
- ✓ curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs n. 101/2018 e ss.mm.ii;
- ✓ fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- ✓ autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente di appartenenza se dipendente della Pubblica Amministrazione e in particolare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, come previsto dai contratti di settore.

Alla stipula della lettera di incarico/ contratto l'incaricato dovrà produrre tutte le documentazioni previste dalla vigente normativa.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

La candidatura potrà essere inoltrata per uno o più percorsi.

L'istanza dovrà recare l'indicazione: **“Candidatura formazione sulla transizione digitale”**.

NON verranno prese in considerazione domande di partecipazione presentate oltre i termini di scadenza previsti per il bando.

Art. 9 – Criteri di selezione dei formatori

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione approvati dal CDI.

L'incarico è conferito al candidato che si sarà classificato al primo posto nella graduatoria relativa al percorso scelto.

Le istanze saranno valutate secondo la tabella di seguito riportata, fermo restando la precedenza al personale interno:

Titoli culturali/professionali	Punteggi
1) Diploma di Laurea	3 punti
2) Master/Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti con tematiche inerenti il corso	3 punti per titolo (fino ad un max 6 punti)
3) Diploma di scuola secondaria di secondo grado	1 punto
4) Corsi di aggiornamento/formazione su tematiche inerenti le tecnologie e gli ambienti di apprendimento	2 punti per titolo (fino ad un max di 8 punti)
5) Certificazioni informatiche	2 punti per titolo (fino ad un max di 4 punti)
6) Incarichi specifici nella materia oggetto dell'avviso (es: animatore digitale.....)	2 punti per incarico (fino ad un max di 6 punti)
7) Formatore in corsi per personale scolastico coerenti con l'area tematica di intervento.	2 punti per corso (fino ad un max di 8)

8) In aggiunta al punteggio precedente: Servizio di Formatore in corsi per personale scolastico coerenti con l'area tematica di intervento prestato presso l'istituzione scolastica richiedente	Punti 1 per ogni attività documentata (max 12)
9) Corso di specializzazione biennale post- laurea per l'insegnamento in classe di sostegno	2 punti
10) Servizio di figura specialistica prestato presso Istituzioni scolastiche di primo o secondo grado a favore degli alunni con disabilità delle stesse	Per ogni anno punti 2
11) In aggiunta al punteggio precedente: Servizio di figura specialistica già prestato presso Istituzione scolastica richiedente (IC di Belmonte) a favore degli alunni con disabilità	Punti 1 per ogni mese o frazione di almeno sedici giorni (max 12 per anno scolastico)
12) Corsi di formazione sulla sicurezza	1 a corso per un max di 5 punti
13) Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del corso	Completa: 8-10 Adeguata: 7 Parziale: 4

- A parità di punteggio verrà data precedenza all'esperto anagraficamente più giovane.
- L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, ai sensi dell'art. 69
- R.D. del 23/05/1924 n. 827, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- I risultati saranno affissi sul Sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente sezione Bandi /gare di questa istituzione Scolastica, entro 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature.
- L'elenco degli ammessi, pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo IC di Belmonte Calabro all'indirizzo PEO E-mail csic819007@istruzione.it P.E.C. csic819007@pec.istruzione.it entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura formatori PNRR - nome cognome".
- Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.
- Nella selezione dei formatori a cui assegnare l'incarico per l'attività di formazione, si darà priorità al personale scolastico in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Belmonte Calabro, successivamente presso altre istituzioni scolastiche, presso la Pubblica Amministrazione e persone fisiche esterne di comprovata esperienza.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13-14 del regolamento Generale sulla protezione dei Dati (GDPR) – (UE/2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo di Belmonte Calabro per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 11 Disposizioni finali

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet della scuola (<https://www.icbelmontecalabro.edu.it/>)

Allegati:

1. Modello di domanda di partecipazione
2. Scheda di autovalutazione dei titoli posseduti.



Il Dirigente Scolastico
(Prof. Pasqualino Antonio Iallorezi)
(Firmato Digitalmente)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di formatore per progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno": "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale" di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR. Finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. n. 0084750 – 10.10.2022 e nota del MI n. 91698 del 31/10/2022. Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-9031; Codice CUP: H54D22002650006. AA.SS. 2022-23 e 2023-24

Il/la

sottoscritto/a _____

(cognome e nome)

nato/a il _____ a _____ Prov. _____

residente a _____ Prov. _____

in

Via/Piazza _____ C.F. _____

Tel. _____ Cell. _____

e-mail _____

preso atto del Bando di selezione per il reclutamento di personale formatore in attuazione del Progetto in oggetto

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di formatore (crocettare):

_____ personale interno a codesta Istituzione Scolastica;

_____ personale di altre Istituzioni Scolastiche;

_____ personale esterno appartenente ad altra P.A.;

_____ personale esterno (privati).

In riferimento al/ai seguente/i percorso/i (crocettare):

- 1) **La transizione digitale e le competenze digitali dei docenti Piattaforme, strumenti digitali, sito WEB per la Segreteria (6 ore) - 1 Esperto.**
- 2) **GAMIFICATION e CODING, (10 ore) - 1 Esperto.**
- 3) **ROBOTICA Metodologie attive in ambito digitale, applicate ai percorsi di apprendimento (10 ore) - 1 Esperto.**
- 4) **DIGITAL STORYTELLING (10 ore) - 1 Esperto.**

5) Applicazioni digitali per la didattica e la didattica speciale (BES) (12 ore) - 1 Esperto.

Allega :

- a) Scheda di autovalutazione (ALLEGATO 2);
- b) Curriculum vitae in formato europeo

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato o sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- Laurea magistrale o specialistica;
- abilitazione all'insegnamento;
- comprovata esperienza di formatore nell'ambito del PNSD e delle STEAM sulla tematica oggetto del corso;
- produttore di percorsi didattici con gli studenti.

Data _____

Firma _____

I sottoscritt _____ autorizza l'Istituto Comprensivo "di Belmonte" ad utilizzare i dati personali forniti, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Gdpr) (UE/2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Data _____

Firma _____

Allegato 2

Cognome _____ **Nome** _____

SCHEMA DI VALUTAZIONE

	Titoli culturali	Punteggi assegnati dal candidato	Punteggio attribuito
1	Diploma di Laurea		
2	Master/Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti con tematiche inerenti il corso		
3	Diploma di scuola secondaria di secondo grado		
4	Corsi di aggiornamento/formazione su tematiche inerenti le tecnologie e gli ambienti di apprendimento		
5	Certificazioni informatiche		
6	Incarichi specifici nella materia oggetto dell'avviso (es: animatore digitale.....)		
7	Formatore in corsi per personale scolastico coerenti con l'area tematica di intervento.		
8	In aggiunta al punteggio precedente: Servizio di Formatore in corsi per personale scolastico coerenti con l'area tematica di intervento prestato presso l'istituzione scolastica richiedente		
9	Corso di specializzazione biennale post-laurea per l'insegnamento in classe di sostegno		
10	Servizio di figura specialistica prestato presso Istituzioni scolastiche di primo o secondo grado a favore degli alunni con disabilità delle stesse		
11	In aggiunta al punteggio precedente: Servizio di figura specialistica già prestato presso Istituzione scolastica richiedente (IC di Belmonte) a favore degli alunni con disabilità		
12	Corsi di formazione sulla sicurezza		
13	Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del corso		
TOTALE			

FIRMA _____